

Factura Pequeño Contribuyente

SILVIA CAROLINA , AGUIRRE ALVAREZ DE REYES
Nit Emisor: 23155698
SILVIA CAROLINA AGUIRRE ALVAREZ
22 AVENIDA 1-88 COLONIA RENACIMIENTO MUNICIPAL, zona 18,
GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 117752649
Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
11DB82D0-4583-4430-B00B-CB5844145B62
Serie: 11DB82D0 Número de DTE: 1166230576
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2026 15:53:44
Fecha y hora de certificación: 13-may-2026 15:53:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de mayo de 2026. Según contrato No. 060-2026.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 11DB82D0, Número de DTE: 1166230576 de fecha 31 de mayo de 2026, emitida por Silvia Carolina Aguirre Alvarez De Reyes ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de mayo de 2026, según Contrato Administrativo número 060-2026 y Resolución de Aprobación número GG-A-19-2026, Conste. Guatemala, 31 de mayo de 2026.

(f)

Silvia Carolina Aguirre Alvarez De Reyes
DPI:1632854890101

(f)

Mgr. Mario R. Riveiro Franco
Gerente General
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Período: Del 01 al 31 de mayo 2026
Nombre: Silvia Carolina Aguirre Alvares De Reyes
Objeto: Auditora
Tipo de Servicios: Profesionales
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN
Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
AGROPECUARIA -FONAGRO-.
Reporta a: Coordinador de la Unidad de Auditoría Interna
Contrato No.: 060-2026
Plazo del Contrato: Del 16 de marzo al 30 de junio 2026

En cumplimiento de la cláusula cuarta del contrato administrativo número 060-2026, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

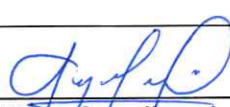
ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD CON LOS TDR)

1. Participar en los procesos de gestión en materia financiera para el otorgamiento de los recursos hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.
2. Realizar el proceso técnico financiero de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de las organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico financiero correspondiente.
3. Capacitar administrativa y financieramente, sobre la adecuada administración y ejecución de fondos públicos a las organizaciones legalmente constituidas beneficiadas por FONAGRO.
4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento en materia de la calidad del gasto de proyectos de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UDAI y/o la Gerencia General de FONAGRO; de lo actuado, emitir el informe correspondiente.
5. Practicar las diferentes auditorías que le sean asignadas.
6. Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UDAI y/o la Gerencia General de FONAGRO.
7. Participar en reuniones con representantes de las organizaciones beneficiadas de los diferentes proyectos financiados por FONAGRO.
8. Discutir los hallazgos con los responsables de las organizaciones auditadas y hacerles llegar los informes.
9. Participar en el proceso de liquidación y elaboración del dictamen correspondiente de los convenios de proyectos a requerimiento de la Gerencia General y/o Coordinación de la Unidad de Auditoría.
10. Dar seguimiento a las recomendaciones emitidas en los informes de auditoría realizados.

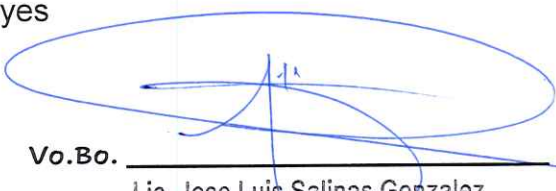
11. Supervisar, revisar y recomendar acciones administrativas para fortalecer los controles internos de FONAGRO.
12. Colaborar con los fiscalizadores externos e internos cuando realicen auditorías a FONAGRO.
13. Revisar los expedientes de pago en el cumplimiento de la normativa vigente y aplicable.
14. Realizar cualquier otra función que le asigne, dentro de su competencia, la Coordinación de la UDAI y/o la Gerencia General de FONAGRO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- Se participó en reuniones con los integrantes del área de Auditoría en las instalaciones de la UDAI, relacionadas con el seguimiento de las organizaciones con convenios vigentes y vencidos.
- Se revisó la documentación del Informe Mensual de Avance de Ejecución, Técnica y Financiera de la Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualan", Responsabilidad Limitada de enero y febrero 2026.
- Se realizó oficio FON-UDAI-92-026, dirigido a la Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualan", Responsabilidad Limitada, convenio Administrativo No. 11-2023, por documentación pendiente de traslado en informes mensuales recibidos.
- Se participó en mesa técnica y se elaboró Dictamen Gerencial FON-UDAI-31-2026, de fecha 8 de mayo de 2026, dirigido al Gerente General de FONAGRO. Dicho documento se emitió en respuesta a oficio ingresado a las oficinas de FONAGRO el 16 de febrero de 2026, sin número de oficio, presentado por la Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualan", Responsabilidad Limitada
- Se revisó la documentación del Informe mensual de abril de 2026, referente al grado de Avance de Ejecución, Técnica y Financiera de la Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos (ANAPDE).
- Se participó en la recepción de documentación de proyecto nuevo, derivado de la solicitud de financiamiento con fondos de FONAGRO presentada por la Cooperativa Integral Pesquera "Ecomar R.L."
- Se realizó el dictamen de liquidación del proyecto denominado "Implementación de Infraestructura Productiva Equipada para la Producción de Café de la Cooperativa Integral El Sendero R.L., Concepción Huista, Huehuetenango", ejecutado conforme al Convenio Administrativo No. 22-2021.
- Se apoyó en la ejecución de la auditoría de Cumplimiento y Financiera del proyecto en Asociación de Desarrollo Integral Agropecuario y Agroforestal POMBAAQ "ASOPOMBAAQ", según CAI: 00005.
- Se realizó borrador de Dictamen Gerencial por solicitud de Uso de Remanentes realizada por la Asociación Nacional de Productores de Frutales Deciduos ANAPDE, convenio Administrativo No. 36-2022.


Silvia Carolina Aguirre Alvarez De Reyes
DPI:1632854890101

Vo.Bo.


Lic. Jose Luis Salinas Gonzalez
Coordinador de la Unidad de Auditoría Interna
de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación